СОГЛАСОВАНО
Председатель Профкома
МБДОУ «Усть-Алтанский
детский сад»
_____ М.И. Игнатьева
«_4_» _07_____ 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ
«Усть-Алтанский детский сад»
_____ Е.М. Дурхеева
«_4_» июля 2022г. № 9

Дурхеева Екатерина Михеевна

Подписан: Дурхеева Екатерина Михеевна
DN: ИНН=032355032943, СНИЛС=06486869929, E=ystdou@mail.ru, C=RU, S=Иркутская область, L=с. Усть-Алтан, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""УСТЬ- АЛТАНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД"""", G=Екатерина Михеевна, SN=Дурхеева, CN=Дурхеева Екатерина Михеевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.09.05 15:43:54+08'00'
Foxit PhantomPDF Версия: 10.1.3

СОГЛАСОВАНО
Начальник Осинского МУО
_____ А.М. Дамбуев
«___»_____20___г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ И РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УСТЬ-АЛТАНСКИЙ» ДЕТСКИЙ САД

с.Усть-Алтан
2022 г.

2022 г.

Приложение 1
к приказу заведующего
от «4» июля 2022 г. №9

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ И РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УСТЬ-АЛТАНСКИЙ» ДЕТСКИЙ САД

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Примерное Положение об оплате труда работников и руководителя муниципального бюджетного образовательного учреждения «Усть – Алтанский детский сад» в новой редакции (далее - Положение), разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, с Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2022 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений от 23 декабря 2021 г., протокол № 11.

2. Настоящее Положение является основанием для установления системы оплаты труда работников и руководителя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Усть-Алтанский детский сад», и включает в себя:

1) минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения;

2) размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения;

3) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения;

4) показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждения;

5) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;

6) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников учреждения.

3. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключенный между работником и работодателем.

4. Учреждение разрабатывает положение об оплате труда работников и утверждает по согласованию с профсоюзным комитетом учреждения, предварительно направив его в Осинское муниципальное управление образования для экспертизы, осуществляемой с участием представителей районной организации Общероссийского профсоюза образования и науки РФ.

5. Штатное расписание учреждения согласовывается с управлением образования и утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности работников данного учреждения.

6. Наименования должностей (профессий) и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, установленным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартах.

7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей (профессий).

8. Фонд оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих из областного бюджета, местного бюджета, а также средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного учреждения формируется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда.

9. Заработная плата работника, руководителя, заместителя руководителя и бухгалтера учреждения рассчитывается по формуле:

ЗП = ДО + Кв + Св, где
ЗП - заработная плата
ДО - оклад, должностной оклад, ставка заработной платы работников
Кв - компенсационные выплаты
Св - стимулирующие выплаты.

Глава 2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения

1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ) (квалификационных уровней ПКГ), а по должностям, не включенным в ПКГ, с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда, в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения.

2. Размеры окладов (должностных окладов) ставок заработной платы по ПКГ по должностям работников (профессиям рабочих) учреждения определены в Приложении 1 к настоящему положению.

3. Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются трудовыми договорами с учетом особенностей, определенных Главой 6 настоящего положения.

Глава 3. Размеры и условия выплат компенсационного характера работникам учреждения

1. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

1) выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни);

4) надбавка за работу в сельской местности.

2. При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, не предусмотренных настоящим подпунктом, определены в Приложении 2 к настоящему Положению;

3. Доплата работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в размере от 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда, при наличии результата специальной оценки условий труда (аттестации рабочего места).

4. Работникам учреждения, расположенного в сельском населенном пункте, устанавливается ежемесячная выплата за работу в сельской местности - в размере 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

5. Учителям и преподавателям национального языка и литературы общеобразовательных учреждений (классов, групп), обучение в которых ведется на русском языке, - 15 процентов (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом педагогической нагрузки. Выплата учителям и преподавателям национального языка и литературы общеобразовательных учреждений (классов, групп), обучение в которых ведется на русском языке, выплачивается ежемесячно с момента поступления на работу в образовательные учреждения в составе заработной платы и указывается в трудовом договоре.

6. Доплата за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) работникам учреждения производится в размере 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанного за час работы.

7. Доплаты работникам учреждения за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу и за выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день осуществляются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

8. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также установленной квалификационной категории.

9. Работникам учреждения, рабочий день которых разделен на части (с перерывом в работе свыше двух часов) в связи с выполнением работ, где это необходимо вследствие особого характера труда, производится соответствующая доплата в соответствии с пунктом 7 приложения 2 к настоящему Положению.

10. Перечень работников учреждения, которым устанавливается указанная доплата, и размер доплаты утверждаются руководителем учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

11. К заработной плате, материальной помощи работников учреждения применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и

областным законодательством.

Глава 4. Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения

1. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

2) выплаты за стаж непрерывной работы;

3) выплаты за качество выполняемых работ;

4) премиальные выплаты по итогам работы;

5) выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения, должен составлять не более 30 процентов фонда оплаты труда работников учреждения, за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с согласованным управлением образования Осинского муниципального района и утвержденным руководителем учреждения штатным расписанием.

2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в абсолютном значении либо в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника учреждения в размере до 50 процентов.

3. Работникам учреждения устанавливаются выплаты за стаж непрерывной работы в размерах, определенных в соответствии с Приложением 3 к настоящему положению, в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку.

4. Основными документами для определения стажа непрерывной работы, дающего право на установление выплаты являются трудовая книжка, а также иные документы, удостоверяющие наличие стажа непрерывной работы (службы), (справки, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, удостоверения, характеристики, письменные трудовые договоры и соглашения с отметками об их исполнении, трудовые, послужные и формулярные списки, военный билет).

5. Работникам учреждений, занимающим штатные должности (профессии), устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за ставку:

1) за ученую степень кандидата наук - 3000 рублей;

2) за ученую степень доктора наук - 7000 рублей;

3) за ученое звание доцента - 40 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

4) за ученое звание профессора - 60 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

6. Педагогическим работникам устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

1) работникам образовательных организаций, награжденным орденами СССР: орден Ленина, орден Октябрьской Революции, орден Трудового Красного Знамени, орден "Знак Почета", орден Трудовой Славы, имеющим почетное звание "Народный учитель Российской Федерации", - 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

2) работникам образовательных организаций, имеющим государственные награды СССР, РСФСР, Российской Федерации: орден Жукова, орден "За заслуги перед Отечеством" всех степеней, орден Почета, орден Дружбы, орден Святого апостола Первозванного, медаль Жукова, медаль ордена "За заслуги перед Отечеством" всех степеней, медаль "За трудовое отличие", медаль "За трудовую доблесть", почетное звание "Заслуженный учитель школы РСФСР", почетное звание "Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР", почетное звание "Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР", почетное звание "Заслуженный учитель Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный деятель науки Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный работник культуры Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный врач Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный юрист Российской Федерации", почетное звание "Заслуженный метеоролог Российской Федерации, при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - 15 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

3) работникам образовательных организаций, имеющим награды министерства просвещения СССР, РСФСР, Государственного Комитета СССР по профессионально-техническому образованию, министерства образования и науки Российской Федерации: значок (нагрудный значок) "Отличник просвещения СССР", значок "Отличник образования СССР", значок "Отличник образования РСФСР", значок "Отличник народного просвещения", значок "Отличник народного образования", значок "Отличник профессионально-технического образования РСФСР", значок "Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации", медаль К.Д.Ушинского, нагрудный знак "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации", почетное звание "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации", «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» - 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

4) работникам образовательных организаций, имеющим нагрудный знак "Почетный работник гидрометеослужбы России", при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

5) работникам образовательных организаций, имеющим нагрудный знак "Почетный работник охраны природы", при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

6) работникам образовательных организаций дополнительного образования детей спортивной направленности, имеющим звания "Заслуженный тренер", "Заслуженный мастер спорта", "Мастер спорта международного класса", "Гроссмейстер по шахматам (шашкам)", - 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

7. Молодым специалистам до 35 лет включительно из числа

педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в учреждениях, устанавливается следующая надбавка за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

1) 20 процентов (до 3 лет работы);
2) 10 процентов (от 3 до 5 лет работы);
3) 5 процентов (от 5 до 7 лет работы).

Основаниями установления надбавки за профессиональное развитие молодым специалистам являются:

-наличие документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение среднего профессионального или высшего образования;

-работа в учреждении по специальности.

8. Надбавки за профессиональное развитие по занимаемой должности устанавливаются с учетом педагогической нагрузки за наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации педагогических работников в Приложении 4 к настоящему положению.

9. Максимальный размер надбавки по занимаемой должности работника учреждения с учетом важности выполняемых им работ не может превышать 0,2 оклада (должностного оклада) работника учреждения.

10. Работникам учреждения по результатам работы могут выплачиваться премиальные выплаты по итогам работы пропорционально отработанному времени в пределах фонда оплаты труда.

11. Не допускается установление выплат стимулирующего характера работникам учреждения в связи с наступлением праздничных дней, в связи с юбилейными датами, а также иными событиями, не связанными с трудовой деятельностью работников учреждения.

12. Размер премиальных выплат по итогам работы за месяц устанавливается в абсолютном размере на основании показателей и критериев эффективности деятельности работников, согласно Приложения 5 следующим работникам:

- педагогические работники (таблица 1 Приложения 5 к настоящему положению);
- учебно-воспитательный персонал – УВП (таблица 3 Приложения 5 к настоящему положению);
- младший обслуживающий персонал – МОП (таблица 4 Приложения 5 к настоящему положению).

13. Показатели и критерии эффективности деятельности каждого работника рассматриваются комиссией, созданной в учреждении. Комиссия формируется из председателя комиссии, которым является руководитель учреждения, и членов комиссии. В состав комиссии обязательно включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации учреждения.

Порядок деятельности комиссии утверждается локальным нормативным актом учреждения.

14. В течение каждого месяца комиссией Учреждения ведется мониторинг профессиональной деятельности работников по утвержденным показателям и критериям эффективности деятельности работников Учреждения, позволяющий провести рейтинговый подсчет баллов, на основе которого производится определение премиальных выплат.

15. Каждому показателю и критерию эффективности деятельности работников учреждения присваивается определенное минимальное и максимальное количество баллов. На основании информации, представленной руководителями структурных подразделений учреждения, заместителями комиссия подсчитывает количество набранных баллов каждым работником в отдельности за истекший период (месяц).

Стоимость одного балла определяется путем деления общего фонда премиальных выплат, набранными работниками за истекший период по категориям персонала.

16. Решение комиссии об установлении премиальной выплаты оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии.

17. На основании протокола комиссии руководитель учреждения издает приказ о распределении премиальных выплат, а также обеспечивает гласность в вопросах определения подходов и критериев их установления.

18. Комиссия рассматривает письменные обращения работников учреждения по вопросам выплат стимулирующего характера и по каждому письменному обращению направляет ответ работнику в сроки, определенные соответствующим локальным нормативным актом учреждения.

Глава 5. Порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги

1. Индексация заработной платы работников учреждения производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и на плановый период, доведенных до Осинского МУО.

Размер оплаты труда работников (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, а при наличии - в соответствии с региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области.

Глава 6. Условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения

1. Оплата труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения должен составлять не более 30 процентов фонда оплаты труда заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями в соответствии с согласованным управлением образования Осинского муниципального района и утвержденным руководителем учреждения штатным расписанием.

2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается в трудовом договоре и определяется в кратном отношении к среднему должностному окладу работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 4,8 размеров среднего должностного оклада работников.

Средний должностной оклад работников учреждения рассчитывается и определяется в соответствии с Положением о порядке определения размера должностного оклада руководителя бюджетного образовательного учреждения Осинского муниципального района, установленным правовым актом Осинского муниципального района.

2. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 - 45 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

3. Должностной оклад главного бухгалтера учреждения

устанавливается на 10 - 60 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

4. Выплаты компенсационного характера руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с главой 3 настоящего Положения с учетом условий труда.

5. Размеры выплат стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются приказом начальника Осинского МУО в соответствии с Порядком установления выплат стимулирующего характера руководителям бюджетных образовательных учреждений Осинского муниципального района, установленным правовым актом Осинского муниципального района.

6. Руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения за преподавательскую работу без занятия штатной должности в учреждении устанавливается доплата за совмещение профессий (должностей) дополнительным соглашением к срочному трудовому договору о совмещении.

7. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения производятся в виде премиальных выплат по итогам работы за полугодие, установленных в абсолютном значении либо в процентном отношении к должностному окладу на основании показателей и критериев эффективности их деятельности согласно Таблице 2 к настоящему Положению.

9. В случае образования экономии годового объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения данный объем средств направляется на увеличение годового объема средств на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения.

Глава 7. Иные вопросы, связанные с оплатой труда

1. Работникам учреждения за счет средств фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

1) причинение работнику материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника;

2) материальные затруднения, вызванные болезнью (травмой) работника или члена его семьи;

3) смерть члена семьи работника;

4) регистрация брака работника;

5) рождение ребенка у работника.

Членами семьи признаются супруги, дети (в т.ч. усыновленные), родители работников учреждения.

2. Условия выплаты материальной помощи, ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами образовательных учреждений.

3. Решение об оказании материальной помощи работнику учреждения и ее конкретных размерах принимают руководители образовательных учреждений на основании письменного заявления работника с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 1 Главы 7 настоящего положения и размер понесенных расходов.

Приложение 1
к Положению об оплате труда
работников и руководителей Учреждений

Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по ПКГ по должностям работников (профессиям рабочих) учреждений

1. Работников образования (кроме дополнительного профессионального)

Наименование должности (профессии)	**Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы руб.**
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Помощник воспитателя	**8138**
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Младший воспитатель	**8159**
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по физической культуре	8200
Музыкальный руководитель	
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования	8221
3 квалификационный уровень	
Воспитатель	8262
4 квалификационный уровень	
Старший воспитатель	8303
Учитель-логопед	

2. **Служащих**

Наименование должности (профессии)	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель	**7810**

Секретарь-машинистка	
Кассир	
2 квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	**7837**
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	
Инспектор по кадрам	**7850**
2 квалификационный уровень	
Заведующий хозяйством	**7892**
3 квалификационный уровень	
Заведующий столовой	**7933**
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"	
1 квалификационный уровень	
Бухгалтер	8322
2 квалификационный уровень	
Бухгалтер 2 категории	**8653**
3 квалификационный уровень	
Бухгалтер 1 категории	**9129**

3. **Рабочих Общеотраслевых профессии**

Наименование должности (профессии)	Минимальные размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	**7382**
Дворник	
Кастелянша	
Кухонный рабочий	
Повар	
Подсобный рабочий	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
Рабочий по стирке и ремонту спецодежды	
Слесарь-электрик	
Сторож (вахтер)	
Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений	

2 квалификационный уровень	
Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	**7392**
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	
Повар	**7420**
2 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	**8538**
Повар	
4 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	**9817**

Приложение 2
к Положению об оплате труда
работников и руководителя Учреждения

Выплаты компенсационного характера при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных

№ п/п	Наименование выплаты компенсационного характера	Основание и размер выплаты компенсационного характера
1.	Доплата за заведование: учебно-консультационными пунктами, кабинетами групповыми ячейками, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками	1) педагогическим работникам за заведование учебно-консультационными пунктами, кабинетами, групповыми ячейками, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками - в размере до 15% оклада (ставки заработной платы) с учетом их количества;
2.	Доплата за руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями	1) педагогическим работникам за руководство предметными, цикловыми, методическими комиссиями - в размере 15% оклада (ставки заработной платы);
3.	Доплата за работу в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих основные общеобразовательные адаптированные программы	1) руководителям учреждений, заместителям руководителя, за исключением заместителя административно-хозяйственной части – до 15 % должностного оклада, в том числе: 1-12 обучающихся - 5% должностного оклада; 13 -36 обучающихся - 10% должностного оклада;37 обучающихся и выше – 15% должностного оклада; 2) работникам общеобразовательных организаций (отделений, классов, групп), реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, деятельность которых связана непосредственно с обучением, присмотром и уходом, воспитанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, - 15% оклада (ставки заработной платы); 3) педагогическим работникам, имеющим педагогическую нагрузку, - 15% оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки;
4.	Доплата за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского	1) учителям и другим педагогическим работникам - 20% оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки по обучению детей по индивидуальному учебному плану на дому;

	заключения	

Приложение 3
к Положению об оплате труда
работников и руководителя Учреждения

Размеры выплат за стаж непрерывной работы работников учреждения

Стаж работы	Размеры выплат за выслугу лет, в процентах от оклада (должностного оклада)
от 3 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
Свыше 15 лет	30

Приложение 4
к Положению об оплате труда
работников и руководителей Учреждений

Надбавки за профессиональное развитие по занимаемой должности устанавливаются с учетом педагогической нагрузки за наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации педагогических работников

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за квалификационную категорию
Инструктор по физической культуре	30% за 1 квалификационную категорию 50% за высшую квалификационную категорию
Музыкальный руководитель	
Воспитатель	
Старший вожатый	

Приложение 5
к Положению об оплате труда
работников и руководителя Учреждения

Показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждения

Таблица 1

Перечень критериев и показателей эффективности деятельности педагогических работников образовательных учреждений, являющихся основаниями для начисления премиальных выплат

Должности	Наименование критерия	Наименование показателя	Количество баллов
Воспитатели, педагоги дополнительного образования, музыкальный руководитель,	1.Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, итоговой аттестации)	100 % успеваемость (по итогам учебного года). Качество предметной обученности не менее 50% (по итогам учебного года)	5 баллов 5 баллов
		Положительная динамика индивидуальной работы педагога с неуспевающими обучающимися ***(снижение количества неуспевающих обучающихся)***	- на 10% и более-5 баллов - от 5% до 9%-2 балла; - от 1% до 4%- 1 балл
	2.Результативность участия в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, соревнованиях (***очно)***	2.1.Всероссийская олимпиада школьников:	
		Всероссийский уровень (победители и призеры)	Победитель 15б. Призер 10б. за каждого обучающегося
		Региональный уровень (победители, призеры)	Победитель 10б. Призер 7б. за каждого обучающегося
		Муниципальный уровень (победители, призеры)	Победитель 7б. Призеры 5 б. за каждого обучающегося
		Школьный уровень (победители, призеры)	Победитель 3б. Призеры 2 б. за каждого обучающегося

		2.2.Научно-практические конференции школьников ***(очные):***	
		Подготовка научно-исследовательской работы	1 балл за работу
		Международный уровень (очно)	Победитель 15б. Призер 10б. за каждого обучающегося
		Всероссийский уровень (победители и призеры)	Победитель-10б. Призер 7б., за каждого обучающегося
		Региональный уровень (победитель)	5 баллов за каждого обучающегося
		Региональный уровень (призер)	3 балла за каждого обучающегося
		Муниципальный уровень (победитель)	4 балла за каждого обучающегося
		Муниципальный уровень (призер)	2 балла за каждого обучающегося
		2.3.Результативное участие обучающихся, воспитанников в **очных** творческих конкурсах:	
		Международный уровень	10 баллов за каждого обучающегося
		Всероссийский уровень (победители и призеры)	7-5 баллов за каждого обучающегося
		Региональный уровень (победитель)	6 баллов за каждого обучающегося
		Региональный уровень (призер)	4 балла за каждого обучающегося
		Муниципальный уровень (победитель)	3 балла за каждого обучающегося
		Муниципальный уровень (призер)	2 балла за каждого обучающегося

		2.4.Результативность участия в **дистанционных** конкурсах для воспитанников	
		Всероссийский уровень (победители, призеры)	4 балла за всех обучающихся в одном конкурсе
		Региональный уровень (победители, призеры)	3 балла за всех обучающихся в одном конкурсе
		Муниципальный уровень (победители, призеры)	2 балла за всех обучающихся в одном конкурсе
		2.5.Организация результативного участия обучающихся, воспитанников в спортивных соревнованиях:	
		Международный уровень (победители и призеры)	20-15 баллов за команду, обучающегося
		Всероссийский уровень (победители и призеры)	15-10 баллов за команду, обучающегося
		Региональный уровень (победитель)	10 баллов за команду, обучающегося
		Региональный уровень (призер)	7 баллов за команду, обучающегося
		Муниципальный уровень (победитель)	5 баллов за команду, обучающегося
		Муниципальный уровень (призер)	4 балла за команду, обучающегося
	3.Обобщение и распространение передового педагогического опыта	3.1.Открытые уроки, мастер-классы, выступление на районных методических объединениях, выступление на форумах, конференциях, педагогических чтениях, семинарах	
		Школьный уровень	5 баллов
		Муниципальный уровень	10 баллов
		Региональный уровень	15 баллов

		Всероссийский уровень	20 баллов
		3.2.Публикации в печатных изданиях, СМИ, онлайн-публикации (расчет баллов производится не более чем за две публикации различного содержания в рамках основной образовательной программы)	
		Муниципальный уровень	5 балла
		Региональный уровень	10 балла
		Всероссийский уровень	15 баллов
		3.3.Наставничество (по итогам работы, по факту)	0-10 баллов
	4.Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы	Наличие изданных авторских разработок, программ, пособий, методических рекомендаций, имеющих внешнюю экспертизу, и их использование в образовательном процессе	5 баллов
	5.Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты)	5.1.Разработка и реализация учебного, социального проекта, ведение мониторинга по реализации проекта:	
		Региональный уровень	10 балла
		Муниципальный уровень	7 балла
		Школьный уровень	5 балл
		5.2.Реализация проектов в рамках основной образовательной программы (расчет баллов производится по представлению руководителя творческой проектной группы):	
		Координатор проекта, в системе осуществляющий работу в творческой проектной группе и мониторинг	5 балла
		Активный участник проекта	3 балл
		Летние профильные практики	Организатор - 3 б, учитель-участник - 2 балла
	6.Участие в очных профессиональных конкурсах	Участник:	
		Муниципальный уровень	5 балла
		Региональный уровень	10 балла
		Всероссийский уровень	15 баллов
		Победитель, лауреат:	

		Муниципальный уровень	15; 10 баллов
		Региональный уровень	25; 15 баллов
		Всероссийский уровень	30; 20 баллов
	7.Работа с детьми из социально неблагополучных семей	Положительная динамика сокращения доли обучающихся, состоящих на профилактических учетах:	- до 5%- 1 балл; - 5 до 10%-2 балла; - свыше 10%-3 балла; отсутствие обучающихся, состоящих на профилактических учетах-5 баллов
	8.Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся, воспитанников ***(оценивается по представлению заведующей детского сада***	8.1.Вовлечение родительской общественности в проведение внеклассных мероприятий, занятий, участие в мероприятиях:	
		- до 5% родителей класса, группы; - от 5 до 10% родителей класса, группы; - свыше 10% родителей класса, группы.	0-3 балл 0-5 балла 0-7 балла
		8.2.Проведение родительских собраний в интерактивных формах (деловая игра, тренинговые занятия, дискуссионный клуб и т.д.) -	0-5 баллов - 1 собрание
		8.3.Социологический опрос родителей и учеников (уровень удовлетворенности работой педагогического персонала (***по итогам анкетирования школьного психолога, 1 раз в год)):***	
		- свыше 90%; - от 80 до 60%; Отсутствие объективных жалоб участников образовательного процесса (**раз в год**)	5 балла 3 балла 2 балла
	10.Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы***(оценивае***	10.1.Организация и качественное проведение мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья обучающихся, воспитанников (праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья, походы и т.д.):	

	тся по представлению заведующей детского сада,	- менее 20%; - 20 - 39%;	0 баллов 1 балл
		- 40 - 59%; - 60 - 79%; - 80% и более	2 балла 3 балла 4 балла
	11.Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, группы, музея и пр.)	11.1. Дополнительное оформление, работа в кабинете, группе, музее и.т.д.***(по факту,оценивается по представлению заведующей детского сада, руководителя структ.подразделения, зам.директора по УВР, ВР)***	0-5 баллов
	12.Выполнение особо важных, непредвиденных, сверхурочных работ	12.1. Организация и проведение дистанционных всероссийских конкурсов по предмету.	Организатор – 2 балла
		12.2. Организатор и ассистент на мониторинге	1 день - 1 балл
		12.3. Ведение протоколов	1 балл
		12.4. участие в экспертных муниципальных комиссиях, жюри, судейство и т.д.	5 баллов
		12.5. Участие в экспертных региональных комиссиях, жюри, судейство и т.д.	7 баллов
		12.6. Участие в работе конкурсных комиссий по анализу результатов мониторингов:	Председатель - 2 балла Член комиссии- 1 балл
		12.7. Выезды с обучающимися за пределы населенного пункта, (экскурсии, соревнования и.т.д.)	1 день - 3 балла 1 сутки -5 баллов
		12.8. частие в общественных, спортивных, мероприятиях, конкурсах фестивалях, работа в неосвобожденных председателей Профсоюза ППО, дополнительных, непредвиденных, сверхурочных и др. мероприятий для повышения имиджа учреждения ***(по факту и результативности, оценивается по представлению***	0-10 баллов

		заведующей детского сада,	

Таблица 2

Перечень критериев и показателей эффективности деятельности АУП образовательных учреждений, являющихся основаниями для начисления премиальных выплат

п/п	Наименование критерия	Наименование показателя	Количество баллов
1.	Главный бухгалтер, бухгалтер	-эффективное планирование и исполнение бюджета школы, ориентированного на результат	0-5
		качественная подготовка экономических расчетов способствующих укреплению учебно-материальной базы	0-5
		-участие в общественных, спортивных, мероприятиях, конкурсах фестивалях для повышения имиджа учреждения	0-5

Таблица 3

Перечень критериев и показателей эффективности деятельности УВП (учебно-вспомогательного персонала) образовательных учреждений, являющихся основаниями для начисления премиальных выплат

п/п	Должности	Наименование показателя	Количество баллов
1.	Педагог - библиотекарь	- высокая читательская активность обучающихся	0-5
		- систематическое и оперативное проведение мероприятий, направленных на популяризацию детской и юношеской книги, проведение недели детской и юношеской книги в школе.	0-5
		- участие в общешкольных и районных мероприятиях	1-5
		- систематическая деятельность, направленная на сохранение, пополнение и развитие книжного и медиафонда библиотеки, фонда учебников и учебных пособий.	1-5
		- публикации в средствах массовой информации	1-5
		- досрочное и качественное выполнение работ не входящих в должностные обязанности	1-5

		-участие в общественных, спортивных, мероприятиях, конкурсах фестивалях для повышения имиджа учреждения	1-5

Таблица 4

Перечень критериев и показателей эффективности деятельности МОП (младший обслуживающий персонал) образовательных учреждений, являющихся основаниями для начисления премиальных выплат

п/п	Должности	Наименование показателя	Количество баллов
1.	Уборщик служебных помещений	-проведение генеральных уборок, субботников	1-5
		-оперативность выполнения работ при проведении мероприятий различных уровней	1-5
		- досрочное и качественное выполнение работ не входящих в должностные обязанности	1-5
		-участие в общественных, спортивных, мероприятиях, конкурсах фестивалях для повышения имиджа учреждения	1-5
2.	Повар, кухонный рабочий,	-обеспечение качественного, рационального питания обучающихся, воспитанников разнообразного меню	0-7
		-своевременное и качественное выполнение отчетности, ведение документации	0-5
		-обеспечение бесперебойного питьевого режима школы.	0-5
		-выполнение непредвиденных и срочных работ	0-5
		-немеханизированный ручной труд, выполнение погрузочно-разгрузочных работ.	0-5
		-проведение генеральных уборок, субботников	0-5
		-оперативное, досрочно, качественное выполнения работ при проведении мероприятий различных уровней не входящих в должностные обязанности	0-5
		-участие в общественных, спортивных, мероприятиях, конкурсах фестивалях для повышения имиджа учреждения	0-5

3.	Электрик, электрик, оператор электрокотельной	- досрочный и качественный ремонт электрооборудования в ОУ	0-5
		-своевременная сдача отчетов по электроэнергии, ведение документации	0-5
		-экономия электроэнергии в ОУ	0-5
		-оперативность выполнения работ при проведении мероприятий различных уровней	0-5
		- досрочное и качественное выполнение работ не входящих в должностные обязанности	0-5
		-участие в общественных, спортивных,мероприятиях, конкурсах фестивалях для повышения имиджа учреждения	0-5
4.	Сторож-дворник, РОЗ,	-оперативное, досрочно, качественное выполнения работ при проведении мероприятий различных уровней не входящих в должностные обязанности	0-5
		-уборка туалетов	0-5
		-своевременный ремонт	0-5
		-участие в общественных, спортивных,мероприятиях, конкурсах фестивалях для повышения имиджа учреждения	0-5
5.	Помощник воспитателя, младший воспитатель	-обеспечение горячего питания воспитанников	0-5
		-оперативное, досрочно, качественное выполнения работ при проведении мероприятий различных уровней не входящих в должностные обязанности	0-5
		-участие в общественных, спортивных,мероприятиях, конкурсах фестивалях для повышения имиджа учреждения	0-5
6.	Заведующий хозяйством	-оперативное, досрочно, качественное выполнения работ при проведении мероприятий различных уровней не входящих в должностные обязанности	0-5
		-ремонт и подготовка ОУ к новому учебному году	0-5
		-участие в общественных, спортивных, мероприятиях, конкурсах фестивалях для	

		повышения имиджа учреждения	0-5
7.	Делопроизводитель,	-оперативное, досрочно, качественное выполнения работ при проведении мероприятий различных уровней не входящих в должностные обязанности	0-5
		-участие в общественных, спортивных, мероприятиях, конкурсах фестивалях для повышения имиджа учреждения	0-5
8.	Рабочий по стирке белья, кастелянша,	-оперативное, досрочно, качественное выполнения работ при проведении мероприятий различных уровней не входящих в должностные обязанности	0-5
		-своевременный ремонт белья, мягкого инвентаря и т.д.	0-5
		-участие в общественных, спортивных, мероприятиях, конкурсах фестивалях для повышения имиджа учреждения	0-5